



ВСЕУКРАЇНСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА СПІЛКА СПОЖИВЧИХ ТОВАРИСТВ

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР «УКООПОСВІТА»

**РЕКОМЕНДОВАНО
НМЦ «Укоопосвіта»**

 **Лідія ВОЙНАШ**
03 листопада 2022 р.

ІНФОРМАТИКА І КОМП'ЮТЕРНА ТЕХНІКА

*Тести для визначення рівня знань, умінь та навичок
студентів кооперативних фахових коледжів*

Київ – 2022



Інформатика і комп'ютерна техніка. Тести для визначення рівня знань, умінь та навичок студентів кооперативних фахових коледжів / Уклад.: Малеш М. Ю., Базар Н. В. – К.: НМЦ «Укоопосвіта», 2022. – 42 с.

Укладачі *Малеш М. Ю.* – викладач вищої категорії, викладач-методист, *Базар Н. В.* – викладач першої категорії Мукачівського кооперативного фахового коледжу бізнесу.

© НМЦ «Укоопосвіта», 2022

Зміст

Пояснювальна записка	4
Інформаційний обсяг навчальної дисципліни.....	6
Тема 1. Технології обробки електронних текстових документів з використанням OLE-технологій	7
Тема 2. Графічний аналіз явищ фахової предметної області.....	14
Тема 3. Автоматизація виробничих завдань у галузі професійної діяльності	20
Тема 4. Моделювання виробничих ситуацій та прийняття рішень засобами табличного процесора.....	25
Тема 5. Засоби автоматизації обробки інформації у базах даних	29
Список використаної літератури	39

Пояснювальна записка

Тестові завдання розроблено відповідно до програми навчальної дисципліни «Інформатика і комп'ютерна техніка», затвердженої НМЦ Укоопспілки «Укоопосвіта» 15.03.2022.

Основною метою викладання дисципліни є формування знань, умінь і навичок застосування засобів сучасних інформаційних технологій; набуття теоретичних знань та практичних навичок роботи з прикладними програмами для розв'язання професійних задач; формування основи інформаційної культури, яка забезпечує можливість використання здобутих знань, вмінь і навичок під час вивчення дисциплін фахової підготовки.

Тести розроблено за трьома рівнями складності до кожної теми курсу з метою контролю і корекції знань студентів.

Тести I рівня складності (базовий рівень) – це завдання закритої форми на визначення понять із простим множинним вибором, що передбачає чотири варіанти відповідей з однією правильною, яка оцінюється в 0,5 бала.

Тести II рівня складності (достатній рівень) є завданнями на встановлення відповідності: студент має порівняти матеріал лівої та правої колонок і утворити правильні логічні пари. Одна правильно сформована логічна пара оцінюється в 0,5 бала.

Тести III рівня складності (високий рівень) – це завдання відкритої форми з елементами використання теоретичних знань у конкретних ситуаціях. Вони вимагають від студента самостійно сформулювати правильну відповідь на поставлене запитання та вирішити ситуаційне завдання, відповідно його оформивши (записати одним словом, цифрою, буквою, словосполученням). Правильна відповідь на одне запитання тесту III рівня складності оцінюється в 1 бал.

Тестові завдання розроблені з метою проведення поточного контролю знань, а також підсумкового контролю під час виставлення семестрової оцінки.

Оцінка рівня знань студентів визначається згідно з отриманими балами за такою таблицею:

Відношення кількості набраних балів до максимально можливої, %	Оцінка
90–100	Відмінно
75–89	Добре
60–74	Задовільно
Менше 60	Незадовільно

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ теми	Назви тем	Кількість годин
1	Технології обробки електронних текстових документів з використанням OLE-технологій	16
2	Графічний аналіз явищ фахової предметної області	18
3	Автоматизація виробничих завдань у галузі професійної діяльності	16
4	Моделювання виробничих ситуацій та прийняття рішень засобами табличного процесора	20
5	Засоби автоматизації обробки інформації у базах даних	20
Разом		90

Тема 1. Технології обробки електронних текстових документів з використанням OLE-технологій

I рівень складності

1. Яку стандартну назву має вікно документа в MS Word?

- | | |
|--------------|--------------|
| 1. Документ. | 3. Сторінка. |
| 2. Книга. | 4. Файл. |

2. Яку вкладку використовують для злиття документів?

- | | |
|-----------------|---------------|
| 1. Конструктор. | 3. Розсилки. |
| 2. Макет. | 4. Посилання. |

3. Як виокремити абзац?

1. Клацнути тричі в будь-якому місці абзацу.
2. Клацнути двічі в будь-якому місці абзацу.
3. Натиснути Ctrl і клацнути один раз у будь-якому місці абзацу.
4. Натиснути Shift і клацнути один раз у будь-якому місці абзацу.

4. Як додати рядок у кінці таблиці в MS Word?

1. Поставити курсор за межі останнього рядка і натиснути Tab.
2. Поставити курсор в останню клітинку останнього рядка і натиснути Enter.
3. Поставити курсор за межі останнього рядка і натиснути Enter.
4. Поставити курсор в останню клітинку останнього рядка і натиснути Insert.

5. За допомогою якої комбінації клавіш можна виділити весь текст?

1. Ctrl + X.
2. Ctrl + C.
3. Ctrl + V.
4. Ctrl + A.

6. Яких способів відображення документа у вікні програми Word не існує?

1. Чернетка.
2. Звичайний.
3. Розмітка сторінки.
4. Режим читання.

7. Як задати поля сторінки?

1. Вставлення / Поля.
2. Файл / Поля.
3. Макет / Поля.
4. Вигляд / Поля.

8. Яка формула призначена для обчислення середнього всіх значень справа від клітинки формули в тому ж рядку?

1. =COUNT(RIGHT).
2. =PRODUCT(RIGHT).
3. =SUM(RIGHT).
4. =AVERAGE(RIGHT).

9. Як виокремити речення в MS Word?

1. Клацнути тричі в будь-якому місці речення.
2. Клацнути двічі в будь-якому місці речення.
3. Натиснути Ctrl і клацнути один раз у будь-якому місці речення.
4. Клацнути двічі на смузї виділення навпроти речення.

10. Для примусового переходу на нову сторінку натискаються клавіші:

- 1) Enter;
- 2) Ctrl + Enter;
- 3) Shift + Enter;
- 4) Alt + Enter.

11. Як створити таблицю в MS Word?

1. Вигляд / Таблиця.
2. Вставлення / Таблиця.
3. Конструктор / Таблиця.
4. Макет / Таблиця.

12. Для чого використовують на стрічці кнопку, на якій намальовано ножиці?

1. Для переміщення об'єкта в корзину.
2. Для копіювання об'єкта в буфер обміну.
3. Для переміщення об'єкта в буфер обміну.
4. Для видалення об'єкта без попадання в корзину.

13. Як можна відмовитись від щойно зроблених змін?

1. Ctrl + Z.
2. Ctrl + A.
3. Ctrl + C.
4. Ctrl + X.

14. Як додати в документ колонтитули?

1. Розмітка сторінки / Колонтитули.
2. Вставлення / Колонтитули.
3. Вигляд / Колонтитули.
4. Основне / Колонтитули.

15. Для того, щоб відобразити виправлення, які були зроблені в документі, виконують таку послідовність дій:

1. Розсилки / Попередній перегляд результатів.
2. Посилання / Довідкові матеріали.
3. Рецензування / Відстеження.
4. Подання / Відображення.

16. Яку необхідно обрати кнопку, щоб додати розриви розділів до текстового документа?

1.  2.   

17. Які з реквізитів документів, що складають в організаціях, не відносяться до обов'язкових?

1. 07 – назва організації.
2. 11 – дата документа.
3. 21 – текст документа.
4. 27 – відмітка про засвідчення копії.

18. Бланки документів повинні мати такі поля, мм:

- 1) 35 – лівий; 15 – правий; 10 – верхній та нижній;
- 2) 20 – лівий; 20 – правий; 20 – верхній та нижній;
- 3) 30 – лівий; 10 – правий; 20 – верхній та нижній;
- 4) 25 – лівий; 15 – правий; 20 – верхній та нижній.

19. Для того, щоб вставити формулу в таблицю, виконують послідовність дій:

- 1) Вставлення / Таблиця / Формула;
- 2) Робота з таблицями / Макет / Дані / Формула;
- 3) Конструктор / Ефекти / Формула;
- 4) Подання / Відображення / Формула.

20. Для перетворення тексту на таблицю виконують послідовність дій:

- 1) Вставка / Таблиця / Перетворити на таблицю;
- 2) Робота з таблицями / Текст / Перетворити на таблицю;
- 3) Конструктор / Шрифти / Перетворити на таблицю;
- 4) Подання / Відображення / Перетворити на таблицю.

21. Спосіб вставлення об'єктів, при якому в документ-приймач вставляється не сам об'єкт, а тільки посилання на нього у вигляді образу цього об'єкта з автоматичним встановленням зв'язку і з документом-джерелом, і з програмою-джерелом, називається:

- 1) зв'язуванням;
- 2) вбудовуванням;
- 3) спеціальною вставкою.
4. Правильної відповіді немає.

II рівень складності

22. Установити відповідність між комбінацією клавіш у MS Word і дією, що виконується:

1	Ctrl + W	1	Відкрити документ
2	Ctrl + O	2	Зберегти документ
3	Ctrl + S	3	Створити документа
4	Ctrl + N	4	Закрити документ

23. Установити відповідність між номером реквізиту і його значенням:

1	23	1	відбиток печатки
2	18	2	код організації
3	26	3	підпис
4	04	4	резольюція

24. Установити відповідність між поняттям та його значенням:

1	Гіперпосилання	1	заголовкові дані (назва твору, частини, глави, параграфа тощо), що розміщуються над текстом або під текстом кожної сторінки книги, газети, журналу
2	Колонтитул	2	надає користувачам можливість відшукати деякі елементи в друкованому документі за номерами сторінок
3	Закладка	3	текст документа може містити елементи, при натисканні на які буде здійснений автоматичний перехід на інший файл, який може знаходитися на вашому ПК, на ПК вашої локальної мережі або в мережі Інтернет, а також перехід в інший розділ поточного документа
4	Предметний покажчик	4	використовується для прискореного доступу до найбільш використовуваних сторінок у багатосторінковому документі

25. Установити відповідність між поняттям та його значенням:

1	Інформаційні технології	1	цілеспрямована організована сукупність інформаційних процесів з використанням засобів обчислювальної техніки, що забезпечують високу швидкість обробки даних, швидкий пошук інформації, розосередження даних, доступ до джерел інформації незалежно від місця їх розташування
---	-------------------------	---	---

2	Інформація	2	відбуваються при передачі інформації від джерела до приймача за допомогою каналу передачі
3	Інформаційні процеси	3	документи і масиви документів в інформаційних системах (бібліотеках, архівах, фондах, банках даних, депозитаріях, музейних сховищах і т. п.)
4	Інформаційні ресурси	4	це продукт взаємодії даних та методів, який розглядається в контексті цієї взаємодії

III рівень складності

26. Реквізит – це обов’язковий _____, який властивий кожному окремому виду документа. Документи з використанням реквізитів оформлюють відповідно до _____.

27. Шаблон документа — це документ, що містить всі елементи, які є _____ для різних документів цього типу. Шаблон використовується як _____ для створення нових _____ певного типу.

28. Стиль – це набір параметрів _____, який застосовують до тексту документа, щоб швидко змінити його _____ вигляд. Існує три типи стилів: стиль символу, стиль _____, стиль таблиці.

Тема 2. Графічний аналіз явищ фахової предметної області

І рівень складності:

1. Яке розширення матиме файл, в якому зберігається документ, створений засобами табличного процесора Excel?

1. DOCX.
2. XLSX.
3. PPTX.
4. EXCX.

2. Яку інформацію містить рядок формул?

1. Про вміст активної клітинки.
2. Про кількість клітинок у книзі.
3. Про кількість формул у книзі.
4. Про адреси виділеного діапазону клітинок.

3. Якщо після введення числа в клітинку Excel на екрані з'являється #####, це означає, що:

- 1) замість числа введено текст;
- 2) клітинка неправильно відформатована;
- 3) при відображенні на екрані число не вміщується у клітинці;
- 4) перед числом немає знаку «=».

4. Для чого використовують кнопку, на якій намальовано пензлик?

1. Для переміщення вмісту клітинки в корзину.
2. Для копіювання формату активної клітинки.
3. Для переміщення вмісту клітинки в буфер обміну.
4. Для копіювання вмісту клітинки.

5. Як буде відображено в клітинці число 0,037 у відсотковому форматі?

1. 0,037%.
2. 0,37%.
3. 3,7%.
4. 37%.

6. Що означає позначка #ДЕЛ/0! у клітинці електронної таблиці MS Excel?

1. Ширина клітинки не відповідає формату числа.
2. Формула в клітинці містить неправильно записану функцію.
3. Повідомлення про помилку в обчисленнях.
4. Повідомлення про ділення на нуль.

7. Для позначення абсолютної адреси комірки електронних таблиць у формулах використовується символ:

- | | |
|-------|--------|
| 1) #; | 3) *; |
| 2) @; | 4) \$. |

8. Оберіть правильний варіант запису формули в клітинці документа MS Excel:

- 1) ЕСЛИ(D3>=520;200;0);
- 2) =СУММ(A1:A10/B12:D14);
- 3) =ЕСЛИ(A1>=525;A1*0,5%;0);
- 4) =ЯКЩО(B1<=720;B1*2%;B1*0,5%).

9. У MS Excel формула =A6/\$A\$14 з клітинки B6 була скопійована до клітинки B7. Який вона прийняла вигляд?

1. =A7/\$B\$15.
2. =A7/\$A\$14.
3. =B6/\$A\$14.
4. =A5/\$A\$13.

10. Як в MS Excel розділити одну клітинку на дві?

1. Виділити клітинку і натиснути кнопку «Розділити клітинки» на стрічці.
2. Виділити клітинку і виконати команду: Розмітка сторінки / розділити клітинки.
3. Виділити клітинку і виконати команду: Вигляд / Клітинки... / Розділити.
4. Таку дію не можна виконати.

11. Яке повідомлення про помилку не використовується в Excel?

- | | |
|-------------|-------------|
| 1. #ДЕЛ/0! | 3. #ОШИБКА! |
| 2. #ССЫЛКА! | 4. #ЗНАЧ! |

12. В MS Excel був виокремлений блок несуміжних клітинок B1:B10 і G1:G10. Це зроблено за допомогою:

- 1) миші в комбінації з клавішею Shift;
- 2) натиском комбінації клавіш ALT + CTRL;
- 3) миші в комбінації з клавішею CTRL;
- 4) через пункти меню Дані / Сортування.

13. Після введення в клітинку числа 10,01 у таблиці отримали значення «10.янв». Що треба зробити?

1. Збій у програмі Excel, потрібно переустановити програму.
2. Число потрібно ввести на цифровому блоці.
3. Задати правильний числовий формат.
4. Skorистатись відповідною кнопкою на стрічці.

14. Число в клітинці за замовчуванням розташовується:

- 1) по правій межі;
- 2) по лівій межі;
- 3) по центру;
- 4) за шириною.

15. Тип діаграми вибирають, ураховуючи:

- 1) естетичні вподобання;
- 2) особливості друкувального пристрою чи екрана для їх перегляду;
- 3) модель вашого ПК;
- 4) особливості числових даних.

16. Якого типу діаграм не існує?

1. Пелюсткового.
2. Кубічного.
3. Секторного.
4. Точкового.

17. Який тип діаграми потрібно вибрати для побудови в Excel графіка функції $y=f(x)$?

1. Графік.
2. Гістограма.
3. Лінійна.
4. Крпккова.

18. Для обчислення визначника матриці в Excel використовується функція:

- 1) МОБР ();
- 2) МУМНОЖ (матр1, матр2);
- 3) МОПРЕД (матриця);
- 4) ТРАНСП (матриця).

19. Для того, щоб перетворити відносну адресу комірки Excel в абсолютну, потрібно натиснути клавішу:

- 1) F1;
- 2) F2;
- 3) F3;
- 4) F4.

20. Якщо дані розміщені на іншому листку книги Excel, то адреса відповідної комірки вказується із знаком:

- 1) : (двокрапка);
- 2) ! (знак оклику);
- 3) ? (знак запитання);
- 4) ; (крапка з комою).

II рівень складності

21. Установити відповідність між функцією MS Excel та категорією, до якої вона відноситься:

1	СЕГОДНЯ	1	Логічні
2	СУММ	2	Дата і час
3	МАКС	3	Статистичні
4	ЕСЛИ	4	Математичні

22. Установити відповідність між виглядом відображення у клітинці MS Excel і відповідним числовим форматом:

1	800	1	Відсотковий
2	800,00 грн	2	Дата
3	08.08.2020	3	Грошовий
4	80%	4	Загальний

23. Установити відповідність між поняттям та його значенням:

1	Проміжні підсумки	1	маленька лінійна діаграма, яка представляє загальну форму коливання певної міри в простому та дуже щільному вигляді
2	Зведені таблиці	2	загальні дані розраховуються для попередньо сформованих груп записів, в яких значення певного поля повторюються
3	Спарклайн	3	засіб візуалізації даних, в якому дані динамічно змінюються під час вибору певних значень

4	Інтерактивна діаграма	4	таблиці, які не просто групують й узагальнюють дані, але і дають можливість провести глибокий аналіз наявної інформації
---	-----------------------	---	---

24. Установити відповідність:

1	F13	1	Мішана, де стовпчик має абсолютну адресу, а рядок – відносну
2	\$G5	2	Відносна адреса клітинки
3	J\$8	3	Абсолютна адреса клітинки
4	\$D\$12	4	Мішана, де стовпчик має відносну адресу, а рядок – абсолютну

III рівень складності

25. З яких полів складається рядок формул?

26. Вбудована функція – це заздалегідь визначена _____, згідно з якою виконуються _____ за заданими величинами у вказаному _____.

27. Підбір параметра – це інструмент, який дозволяє відшукати _____ одного невідомого параметра, від якого залежить _____ за допомогою коригування вхідного _____.

Тема 3. Автоматизація виробничих завдань у галузі професійної діяльності

І рівень складності:

1. Якої категорії функції табличного процесора не існує?

1. Фінансової.
2. Статистичної.
3. Дати й часу.
4. Економічної.

2. Як присвоїти ім'я клітинці або діапазону клітинок?

1. Виділити клітинку (діапазон клітинок) / Вставлення / Визначити ім'я.
2. Виділити клітинку (діапазон клітинок) / Формули / Визначити ім'я.
3. Виділити клітинку (діапазон клітинок) / Дані / Визначити ім'я.
4. Виділити клітинку (діапазон клітинок) / Подання / Визначити ім'я.

3. Як створити розкритий список?

1. Формули / Тип даних: Список / Джерело: обрати потрібний діапазон клітинок.
2. Рецензування / Перевірка даних / Тип даних: Список / Джерело: обрати потрібний діапазон клітинок.
3. Дані / Перевірка даних / Тип даних: Список / Джерело: обрати потрібний діапазон клітинок.
4. Вставлення / Тип даних: Список / Джерело: обрати потрібний діапазон клітинок.

4. Щоб активувати Пакет аналізу, потрібно виконати наступну послідовність дій:

- 1) Файл / Параметри / Надбудови / Надбудови Excel / Перейти / Пакет аналізу;
- 2) Файл / Параметри / Додатково / Надбудови Excel / Перейти / Пакет аналізу;

3) Файл / Параметри / Дані / Надбудови Excel / Перейти / Пакет аналізу;

4) Файл / Параметри / Спеціальні можливості / Надбудови Excel / Перейти / Пакет аналізу.

5. Щоб відформатувати розумну таблицю MS Excel, необхідно обрати піктограму Формат таблиці на вкладці:

- | | |
|----------------|------------------|
| 1) основне; | 3) рецензування; |
| 2) вставлення; | 4) подання. |

6. В яких таблицях не можна застосувати сортування?

1. У таблицях, в яких виконано форматування клітинок.
2. У таблицях, в яких є розкритий список.
3. У таблицях, в яких встановлено фільтрацію.
4. У таблицях, в яких є об'єднані клітинки.

7. В якій кількості стовпців можна одночасно застосувати сортування?

- | | |
|-----------|-----------|
| 1. До 24. | 3. До 64. |
| 2. До 44. | 4. До 84. |

8. Якої з можливостей зведених таблиць не існує?

1. Організувати запит до великих масивів даних і отримати наочний звіт.
2. Підвести проміжний підсумок у таблиці.
3. Відформатувати таблицю згідно зі стандартом.
4. Фільтрувати, сортувати, групувати і форматувати підмножини даних.

9. Щоб побудувати зведену таблицю, потрібно виконати наступну послідовність дій:

- 1) Основне / Зведена таблиця;
- 2) Вставка / Зведена таблиця;
- 3) Формули / Зведена таблиця;
- 4) Дані / Зведена таблиця.

10. Як у вікно MS Excel додати інструмент Форма?

1. Файл / Параметри / Загальні / Команди не на стрічці / Форма...
2. Файл / Параметри / Спеціальні можливості / Команди не на стрічці / Форма...
3. Файл / Параметри / Додатково / Команди не на стрічці / Форма...
4. Файл / Параметри / Панель швидкого доступу / Команди не на стрічці / Форма...

11. Яке призначення кнопки Прапорець у формі MS Excel?

1. Запускає макрос, який виконує дію, коли користувач клацає її.
2. Вмикає або вимикає значення, яке вказує на протилежний і однозначний вибір.
3. Дає змогу вибрати один варіант у межах обмеженого набору взаємовиключних варіантів.
4. Збільшує або зменшує значення.

12. Яке призначення кнопки Перемикач у формі MS Excel?

1. Запускає макрос, який виконує дію, коли користувач клацає її.
2. Вмикає або вимикає значення, яке вказує на протилежний і однозначний вибір.
3. Дає змогу вибрати один варіант у межах обмеженого набору взаємовиключних варіантів.
4. Збільшує або зменшує значення.

13. Яке розширення матиме файл, в якому зберігається шаблон, створений засобами табличного процесора Excel?

- | | |
|----------|----------|
| 1. XLTX. | 3. XLSX. |
| 2. ECTX. | 4. EXCX. |

14. Автофільтрація даних за датами дозволяє одночасно вибрати дані за:

- 1) кварталами;
- 2) тижнями;
- 3) попереднім роком;
- 4) окремими днями.

15. Інструмент Excel «Розширений фільтр» не дозволяє...

- 1) вилучити вибірку;
- 2) застосувати один критерій;
- 3) застосувати кілька критеріїв;
- 4) підбити проміжні підсумки.

II рівень складності

16. Установити відповідність між фінансовою функцією та її значенням:

1	НОМИНАЛ	1	Повертає майбутню вартість інвестицій на основі періодичних постійних (однакових за розміром) платежів та постійної відсоткової ставки
2	БС	2	Повертає внутрішню ставку дохідності для ряду потоків коштів, поданих числовими значеннями
3	КПЕР	3	Обчислює номінальну річну відсоткову ставку за заданої ефективної ставки
4	ВСД	4	Повертає загальну кількість періодів виплат для інвестицій на основі періодичних постійних платежів і постійної відсоткової ставки

17. Установити відповідність між основним параметром фінансових функцій та їх скороченою назвою:

1	КП	1	процентна ставка виражається у відсотках і може бути добовою, місячною, річною тощо
2	СВ	2	кількість періодів, кожний тривалістю доба, місяць, рік
3	Т	3	періодична виплата – сума, яку виплачує клієнт щоперіоду (це від’ємне число), або сума, яку отримує клієнт щоперіоду (це додатне число)
4	ПВ	4	сума внеску – сума інвестицій, капіталовкладення, початкового внеску (це від’ємне число або нуль)
5	ПС		тип операції – число 0, якщо виплата здійснюється наприкінці кожного періоду, і число 1, якщо на початку

III рівень складності

18. Фінансові функції використовують для розв’язування задач _____ фінансової діяльності, визначення _____, аналізу вигідності _____, кредитно-інвестиційної _____ тощо.

19. Інвестицією називають вкладання _____ у деякий _____ на певних _____. Позика в банку називається _____, а внесок на рахунок у банку – _____. Надходження грошей від деякого бізнесу називають _____.

20. Зведена таблиця (Pivot Table) – це таблиця, що забезпечує _____ даних за обраними _____ і підбиття проміжних _____ для більш зручного аналізу великих обсягів _____ і прийняття обґрунтованих _____.

Тема 4. Моделювання виробничих ситуацій та прийняття рішень засобами табличного процесора

I рівень складності

1. Надбудова Пошук рішення запускається на вкладці:

- | | |
|----------------|-------------|
| 1) Основне; | 3) Формули; |
| 2) Вставлення; | 4) Дані. |

2. Які функції не використовують для прогнозування даних в MS Excel?

1. TREND.
2. FORECAST.ETS.
3. INTRATE.
4. FORECAST.ETS.CONFINT.

3. До якої категорії функцій належить функція ПРЕДСКАЗ?

- | | |
|-----------------|------------------|
| 1. Математичні. | 3. Фінансові. |
| 2. Статистичні. | 4. Інформаційні. |

4. Для чого призначена лінія тренду?

1. Це лінія на діаграмі, яка дозволяє здійснити прогнозування.
2. Це лінія, яка є геометричним відображенням середніх значень аналізованих показників.
3. Це лінія, яка на діаграмі відображає дані.
4. Це лінія з крапок, яка відповідає значенням певної математичної функції.

5. Задача Монжа-Канторовича належить до спеціальних задач лінійного програмування виду:

- 1) дискретні;
- 2) дрібно-лінійні;
- 3) транспортні;
- 4) лінійні задачі теорії ігор.

6. Якого типу аркушів не існує в MS Excel?

1. Робочий аркуш.
2. Аркуш діаграм.
3. Аркуш макросів.
4. Аркуш формул.

7. Що обчислює функція «=СУММ(A:A)»?

1. Кількість рядків у стовбці A.
2. Кількість клітинок у стовбці A.
3. Суму всіх значень у стовбці A.
4. Таке обчислення не можна зробити.

8. Як знищити всі фільтри, які були використані на робочому аркуші?

1. Вибрати робочий аркуш і натиснути «Очистити фільтр».
2. Вибрати робочий аркуш і натиснути «Фільтр» у групі «Сортування і фільтр».
3. Натиснути на фільтр і обрати «Очистити фільтр».
4. Немає жодної правильної відповіді.

9. Спарклайн – це:

- 1) діаграма з типом – графік;
- 2) графік, який розміщується на окремому аркуші;
- 3) мініграфік, який розміщується в окремій клітинці;
- 4) невелика діаграма.

10. Який тип діаграм може відобразити залежність між трьома показниками?

1. Точкова.
2. Пузирчаста.
3. Гістограма.
4. Таких діаграм не існує.

II рівень складності

11. Установити відповідність між функціями та категоріями, до яких вони належать:

1	EFFECT	1	Математичні
2	ERROR.TYPE	2	Статистичні
3	PRODUCT	3	Фінансові
4	FORECAST.EST	4	Інформаційні

12. Установити відповідність між піктограмами діаграм та їх типами:

1		1	Гістограма
2		2	Пелюсткова
3		3	Графік
4		4	Кругова

13. Установити відповідність між поняттями та їх суттю:

1	Математичне програмування	1	Метод досягнення найліпшого виходу (такого як найбільший прибуток або найменша вартість чи витрати) в математичній моделі, чиї вимоги представлені через лінійні відношення
2	Лінійне програмування	2	Пошук таких значень деяких змінних, що задовольняють обмеження, при яких досягається максимум або мінімум функції. Останні виражають критерій ефективності виробництва

3	Задача оптимізації	3	Розроблення на основі математичних розрахунків програми дій для досягнення обраної мети. Це один із напрямів прикладної математики, предметом якого є теорія і методи розв'язування задач знаходження екстремуму деякої функції за заданих умов
---	--------------------	---	---

14. Установити відповідність:

1	Пошук рішення	1	Використовується для дослідження впливу одного чи двох параметрів на значення певної величини, яка задана формулою, що містить ці параметри. Може бути пов'язана з функціональною залежністю $y = f(x)$
2	Таблиці підстановки	2	Процедура, яка дає змогу знайти оптимальне значення формули, що міститься в комірці, яка визначається як цільова комірка
3	Консолідація даних	3	Засіб пошуку певного значення комірки шляхом зміни значення в іншій комірці
4	Підбір параметра	4	Злиття, об'єднання даних з декількох діапазонів, розміщених у різних місцях

III рівень складності

15. Лінійне програмування – розділ _____ програмування, присвячений знаходженню _____ лінійних функцій кількох _____ при додаткових лінійних _____, що накладаються на _____.

16. Модель транспортної задачі називають _____ (_____), якщо сумарний об'єм вантажу, що є у _____, дорівнює сумарному попиту _____, інакше модель задачі є _____ (_____).

17. Дискретне програмування вивчає задачі _____, в яких на _____ накладається умова _____, а область допустимих рішень _____.

Тема 5. Засоби автоматизації обробки інформації у базах даних

I рівень складності

1. До якого типу програмного забезпечення належить програма *MS Access*?

1. Базове ПЗ.
2. Прикладне ПЗ.
3. Системне ПЗ.
4. Інструментальні системи.

2. Яка програма не належить до СУБД?

1. MS Access.
2. FrontPage.
3. FoxPro.
4. dBase.

3. Яке розширення має файл бази даних *MS Access*?

1. XLSX.
2. ACMDB.
3. DOTX.
4. ACCDB.

4. Які моделі даних використовує СУБД?

1. Деревоподібна, таблична, локальна.
2. Ієрархічна, реляційна, мережна.
3. Системи управління файлами.
4. Фізична, логічна модель управління базами даних.

5. Яку послідовність дій потрібно виконати, щоб імпортувати таблицю MS Excel у середовище MS Access?

1. Основне / Імпорт електронної таблиці Excel.
2. Зовнішні дані / Імпорт електронної таблиці Excel.
3. Створення / Імпорт електронної таблиці Excel.
4. Знаряддя бази даних / Імпорт електронної таблиці Excel.

6. База, дані в якій розміщені у вигляді взаємопов'язаних таблиць, називається...

- | | |
|--------------|----------------|
| 1) локальна; | 3) реляційна; |
| 2) мережна; | 4) ієрархічна. |

7. Основний засіб для збереження інформації у бази даних називається:

- | | |
|-----------|-------------|
| 1) запит; | 3) макрос; |
| 2) звіт; | 4) таблиця. |

8. Основний засіб для перегляду та введення інформації до бази даних називається:

- | | |
|-----------|-------------|
| 1) запит; | 3) форма; |
| 2) звіт; | 4) таблиця. |

9. Пошук в одній чи кількох таблицях та видача на екран даних, що відповідають умові, визначеній користувачем, здійснюється за допомогою об'єкта:

- | | |
|-----------|-------------|
| 1) запит; | 3) форма; |
| 2) звіт; | 4) таблиця. |

10. Перегляд та друк підсумкової інформації із бази даних здійснюється за допомогою об'єкта:

- | | |
|-----------|-------------|
| 1) запит; | 3) форма; |
| 2) звіт; | 4) таблиця. |

11. Який з об'єктів СУБД Access призначений для автоматизації роботи?

- | | |
|-----------|------------|
| 1. Запит. | 3. Макрос. |
| 2. Форма. | 4. Модуль. |

12. За допомогою якого об'єкта СУБД можна створювати додаткові процедури на мові Visual Basic?

- | | |
|-----------|------------|
| 1. Форма. | 3. Макрос. |
| 2. Запит. | 4. Модуль. |

13. Якої функції СУБД не існує?

1. Пошук інформації в БД.
2. Виконання нескладних розрахунків.
3. Редагування БД.
4. Моделювання БД.

14. Вибрати правильний перелік характеристик поля таблиці бази даних:

- 1) ім'я поля, розмір поля, тип даних;
- 2) ім'я поля, тип даних, формат поля;
- 3) ім'я поля, розмір поля, формат поля;
- 4) ім'я поля, тип даних, властивості поля.

15. Який тип даних варто обрати для поля «№ з/п»?

1. Автонумерація.
2. Число.
3. Короткий текст.
4. Майстер підстановок.

16. Ключове поле – це поле...

- 1) в якому міститься порядковий номер;
- 2) в якому не повторюється інформація запису;
- 3) в якому міститься ключова інформація;
- 4) в якому міститься декілька полів.

17. Для чого використовують Схему даних?

1. Для введення записів у таблицю.
2. Для створення структури таблиці.
3. Для редагування записів у таблиці.
4. Для створення зв'язків між таблицями.

18. Якого типу запитів не існує?

1. Запит на вибірку.
2. Запит на створення.
3. Груповий запит.
4. Запит на зміну.

19. Не буває такого типу зв'язків між таблицями:

- 1) «один до кількох»;
- 2) «один до одного»;
- 3) «один до багатьох»;
- 4) «багато до багатьох».

20. Зв'язки між таблицями можна переглянути у вікні:

- 1) схема зв'язків;
- 2) схема даних;
- 3) схема таблиць;
- 4) типи зв'язків.

II рівень складності

21. Установити вірний порядок в етапах роботи з базою даних:

1	відшукування інформації в БД
2	оформлення звітів
3	редагування структури і даних
4	введення даних
5	створення структури БД

22. Установити рейтинг (від найбільшої до найменшої) корпорацій серед найбільших виробників СУБД (охоплення ринку):

1	Microsoft
2	Oracle
3	Teradata
4	IBM
5	Sybase

III рівень складності

23. Коли були розроблені перші бази даних?

24. Назвати покоління СУБД та дати їм коротку характеристику.

25. СУБД другого покоління розроблялись на основі _____ моделі даних. _____ модель вперше була запропонована _____ в _____ році.

ПРАВИЛЬНІ ВІДПОВІДІ

Тема 1. Технології обробки електронних текстових документів з використанням OLE-технологій

I рівень складності

№ тесту	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
№ відповіді	1	3	1	3	4	2	3	4	3	2	2
№ тесту	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
№ відповіді	3	1	2	3	2	4	3	2	1	1	

II рівень складності

22	1 – 4; 2 – 1; 3 – 2; 4 – 3
23	1 – 3; 2 – 4; 3 – 3; 4 – 2
24	1 – 4; 2 – 1; 3 – 3; 4 – 2
25	1 – 1; 2 – 4; 3 – 2; 4 – 3

III рівень складності

26	<i>Реквізит – це обов’язковий елемент, який властивий кожному окремому виду документа. Документи з використанням реквізитів оформлюють відповідно до формуляра-зразка</i>
27	<i>Шаблон документа – це документ, що містить всі елементи, які є «спільними» для різних документів цього типу. Шаблон використовується як зразок для створення нових документів певного типу</i>
28	<i>Стиль – це набір параметрів форматування, який застосовують до тексту документа, щоб швидко змінити його зовнішній вигляд. Стилi дозволяють застосувати одночасно всю групу атрибутів форматування до тексту документа. Існує три типи стилів: стиль символу, стиль абзацу, стиль таблиці</i>

Тема 2. Графічний аналіз явищ фахової предметної області

I рівень складності

№ тесту	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ відповіді	2	1	3	2	3	4	4	3	2	4
№ тесту	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
№ відповіді	3	3	3	2	4	2	1	3	4	2

II рівень складності

21	1 – 2; 2 – 4; 3 – 3; 4 – 1
22	1 – 4; 2 – 3; 3 – 2; 4 – 1
23	1 – 2; 2 – 4; 3 – 1; 4 – 3
24	1 – 2; 2 – 1; 3 – 4; 4 – 3

III рівень складності

25	<i>Рядок формул складається з адресного вікна (поле «Ім'я»), кнопки «Вставити функцію» і вікна введення формул</i>
26	<i>Вбудована функція – це заздалегідь визначена формула, згідно з якою виконуються обчислення за заданими величинами у вказаному порядку</i>
27	<i>Підбір параметра – це інструмент, який дозволяє відшукати значення одного невідомого параметра, від якого залежить результат, за допомогою коригування вхідного значення</i>

Тема 3. Автоматизація виробничих завдань у галузі професійної діяльності

I рівень складності

№ тесту	1	2	3	4	5	6	7	8
№ відповіді	4	2	3	1	1	4	3	3
№ тесту	9	10	11	12	13	14	15	
№ відповіді	2	4	2	3	1	4	1	

II рівень складності

16	1 – 3; 2 – 1; 3 – 4; 4 – 2
17	1 – 2; 2 – 4; 3 – 5; 4 – 3; 5 – 1

III рівень складності

18	<i>Фінансові функції використовують для розв'язування задач планування фінансової діяльності, визначення прибутків, аналізу вигідності капіталовкладень, кредитно-інвестиційної політики тощо</i>
19	<i>Інвестицією називають вкладання грошей у деякий бізнес на певних умовах. Позика в банку називається кредитом, а внесок на рахунок у банку – депозитом. Надходження грошей від деякого бізнесу називають рентою</i>
20	<i>Зведена таблиця (Pivot Table) – це таблиця, що забезпечує фільтрацію даних за обраними стовпчиками і підбиття проміжних підсумків для більш зручного аналізу великих обсягів даних і прийняття обґрунтованих рішень</i>

Тема 4. Моделювання виробничих ситуацій та прийняття рішень засобами табличного процесора

I рівень складності

№ тесту	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ відповіді	4	3	2	2	3	4	3	1	3	2

II рівень складності

11	1 – 3; 2 – 4; 3 – 1; 4 – 2
12	1 – 4; 2 – 1; 3 – 2; 4 – 3
13	1 – 3; 2 – 1; 3 – 2
14	1 – 2; 2 – 1; 3 – 4; 4 – 3

III рівень складності

15	<i>Лінійне програмування – розділ математичного програмування, присвячений знаходженню екстремуму лінійних функцій кількох змінних при додаткових лінійних обмеженнях, що накладаються на змінні</i>
16	<i>Модель транспортної задачі називають закритою (збалансованою), якщо сумарний об'єм вантажу, що є у постачальників, дорівнює сумарному попиту споживачів, інакше модель задачі є відкритою (незбалансованою)</i>
17	<i>Дискретне програмування вивчає задачі оптимізації, в яких на змінні накладається умова дискретності, а область допустимих рішень кінцева</i>

Тема 5. Засоби автоматизації обробки інформації у базах даних

I рівень складності

№ тесту	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ відповіді	2	2	4	2	2	3	4	3	1	2
№ тесту	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
№ відповіді	3	4	3	4	1	2	4	2	1	2

II рівень складності

21	1 – 5; 2 – 4; 3 – 3; 4 – 1; 5 – 2
22	1 – 2; 2 – 4; 3 – 1; 4 – 5; 5 – 3

III рівень складності

23	<i>1960-ті рр. розроблення перших БД. CODASYL – мережева модель даних та одночасно незалежне розроблення ієрархічної БД фірмою North American Rockwell, яка пізніше взята за основу IMS – власної розробки IBM</i>
24	<i>I покоління – мережеві і ієрархічні системи БД, 70-ті роки XX ст. II покоління – сімейство реляційних СУБД, 80-ті роки XX ст. III покоління – об’єктно-орієнтовані СКБД і об’єктно-реляційні СКБД., 90-ті роки XX ст.</i>
25	<i>СУБД другого покоління розроблялись на основі реляційної моделі даних. Реляційна модель вперше була запропонована Е. Ф. Коддом в 1970 році</i>

Список використаної літератури

1. Бережна О. Б. Інформатика та комп'ютерна техніка. 1 частина: Навч. посіб. /О. Б. Бережна. – Х.: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2017. – 164 с.
2. Вікіпедія – вільна енциклопедія URL: <https://uk.wikipedia.org/> (дата звернення 29.06.2021)
3. Дибкова Л. М. Інформатика і комп'ютерна техніка / Л. М. Дибкова. – К.: Академвидав, 2011. – 464 с.
4. Інформатика та комп'ютерна техніка. Навч. посіб. [Для студ. екон. спец. вищих навч. закладів] / М. З. Швиденко, О. М. Ткаченко, О. Г. Глазунова, М. В. Мокрієв, Ю. В. Матус, О. Є. Попов. – К.: Освіта України, 2012. – 489 с.
5. Комп'ютери та комп'ютерні технології: Навч. посіб. / Ю. Б. Бродський, К. В. Молодецька, О. Б. Борисюк, І. Ю. Гринчук. – Житомир: Вид-во «Житомирський національний агро-екологічний університет», 2016. – 186 с.
6. Комп'ютерна техніка та інформаційні технології: Навч. посіб. – 2-ге вид. Рекомендовано МОН / А. В. Козловський, Ю. М. Паночишин. – К., 2012. – 463 с.
7. Prometheus. Word та Excel: інструменти і лайфхаки. URL: https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:DNU+PRIN-101+2017_T1/about (дата звернення 29.06.2021)

Навчальне видання
Інформатика і комп'ютерна техніка
Тести

Рецензенти:

Атаманюк А. В., Омельчук С. С. – викладачі Хмельницького кооперативного фахового коледжу Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту;

Бадалова А. М. – викладач Білгород-Дністровського економіко-правового фахового коледжу Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі»;

Булай Н. Г. – викладач другої категорії Харківського кооперативного торгово-економічного фахового коледжу;

Васильків Н. О. – викладач вищої категорії Тернопільського кооперативного фахового коледжу;

Гудько А. В. – викладач Луцького кооперативного фахового коледжу Львівського торговельно-економічного університету;

Льченко Л. А. – викладач вищої категорії, викладач-методист Полтавського фахового кооперативного коледжу;

Лукиянчук С. М. – викладач вищої категорії, викладач-методист Фахового коледжу економіки і права Вінницького кооперативного інституту;

Найдан С. В. – викладач вищої категорії Черкаського кооперативного економіко-правового фахового коледжу Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі»;

Нікіфорова Н. В. – викладач вищої категорії Миколаївського фахового коледжу бізнесу і права Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі»;

Руденко Ю. О. – викладач вищої категорії Сумського фахового коледжу економіки і торгівлі, канд. пед. наук;

Сливка С. А. – викладач вищої категорії Рівненського кооперативного економіко-правового фахового коледжу;

Черненко О. В. – викладач вищої категорії, викладач-методист Кіровоградського кооперативного фахового коледжу економіки і права імені М. П. Сая, канд. пед. наук.

Редактор *РІЗНИК Тамара*

Оператор *ТУРСЬКИЙ Віталій*

*Розповсюдження і тиражування без офіційного дозволу
Навчально-методичного центру «Укоопосвіта» заборонено*

Підп. до друку 05.04.2022 Обл.-вид. арк. 2,63
Наклад ЕВ

НМЦ «Укоопосвіта», 2022
01001 м. Київ, вул. Хрещатик, 7/11